



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna  
Pistoia*

PISTOIA, 22.11.2021

Agli Enti/Associazioni

Loro sedi

E p.c.

Al Tribunale Ordinario di Pistoia  
Alla Camera Penale di Pistoia  
All'Ordine degli Avvocati di Pistoia

**OGGETTO:** Lavori di pubblica utilità (LPU)  
Indicazioni operative

Quest'Ufficio è incaricato di monitorare lo svolgimento dei Lavori di Pubblica Utilità (LPU):

- dei soggetti condannati per reati in materia di violazione del Codice della strada,
- dei soggetti condannati per i reati di lieve entità in materia di violazione della legge sugli stupefacenti,
- dei soggetti imputati/indagati con sospensione del processo per messa alla prova,

e di trasmettere ai Tribunali Ordinari competenti le relazioni di valutazione sull'andamento e sulla conclusione di tali misure.

A tal fine viene richiesto agli Enti convenzionati, presso i quali viene svolto il Lavoro di Pubblica Utilità, di certificare le presenze dei soggetti interessati e di trasmettere, su richiesta del funzionario di servizio sociale incaricato, una relazione di verifica, corredata dai relativi fogli presenza.

U.L.E.P.E. Pistoia Corso Gramsci n. 15 - 51100 Pistoia (PT) tel. 0573/964723 – Email PEC: [prot.uepe.pistoia@giustiziacert.it](mailto:prot.uepe.pistoia@giustiziacert.it)

Email PEO: [uepe.pistoia@giustizia.it](mailto:uepe.pistoia@giustizia.it)



# Ministero della Giustizia

*Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna  
Pistoia*

L'esperienza sino ad ora maturata ha evidenziato aspetti di positiva e rigorosa collaborazione con gli Enti, ma anche di criticità che ostacolano la reale comprensione dell'andamento e del puntuale svolgimento dei lavori di pubblica utilità disposti dall'Autorità Giudiziaria.

Si rende necessario pertanto precisare nuovamente alcuni termini operativi, che risultano imprescindibili nella gestione di tali misure.

A) Per il procedimento di messa alla prova la disponibilità iniziale dell'ente viene trasmessa all'UL.E.P.E. ai fini della citata redazione del Programma di Trattamento

1. deve pervenire all' U.L.E.P.E. in concomitanza con la convocazione dell'interessato per la redazione del programma di trattamento e pertanto deve essere attuale indicando la decorrenza.
2. deve contenere la formula “ *l'Ente dichiara la disponibilità ad accogliere il sig.....per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità secondo i termini previsti dalla vigente Convenzione con il Tribunale di..... con scadenza fissata il .....*”
3. deve indicare la struttura in cui il soggetto verrà inserito, le mansioni che verranno assegnate ed il monte-ore settimanale concordato.

La mancanza di tali aspetti ha provocato rilevanti disguidi in quanto :

- non ha agevolato una chiara comprensione dell'impegno richiesto ed una consapevole assunzione di responsabilità al momento dell'elaborazione del Programma di Trattamento ( e di conseguenza della sua esecuzione) da parte dell'imputato.
- ha provocato l'inserimento nei programmi di trattamento di proposte di lavori di pubblica utilità pervenute da Enti le cui convenzioni erano scadute o non attinenti all'impegno assunto;
- ha reso difficoltoso fornire all'Autorità Giudiziaria le informazioni necessarie per deliberare in merito alla durata della misura o ad altri aspetti sostanziali.

U.L.E.P.E. Pistoia Corso Gramsci n. 15 - 51100 Pistoia (PT) tel. 0573/964723 – Email PEC: [prot.uepe.pistoia@giustiziacert.it](mailto:prot.uepe.pistoia@giustiziacert.it)

Email PEO: [uepe.pistoia@giustizia.it](mailto:uepe.pistoia@giustizia.it)



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna  
Pistoia*

Per tale motivo quest'Ufficio non potrà accogliere dichiarazioni di disponibilità che non contengano i dati richiesti.

B) Comunicazione all'U.L.E.P.E. della data di inizio del LPU per tutti i soggetti sopra menzionati.

C) Rilevazione delle presenze durante lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità:  
i fogli presenza che vengono trasmessi all'Ulepe in allegato alle relazioni sull'andamento o conclusione delle misure, evidenziano in alcuni casi la mancanza di elementi essenziali per il riscontro oggettivo delle presenze realmente effettuate.

Si richiede pertanto:

1. la data di ogni giornata di LPU
2. le date di assenza e/o recupero LPU
3. l'orario di inizio e di fine LPU
4. la firma per esteso e leggibile del lavoratore
5. la firma per esteso e leggibile del supervisore
6. l'indicazione delle ore giornaliere svolte
7. a fine pagina: il totale ore svolte nel periodo indicato e la firma per esteso e leggibile del responsabile con il timbro dell'Ente

Si allega fac simile

Per gli aspetti assicurativi è necessario attivare l' INAIL ( si allegano a tal proposito le circolari in materia).

**Si rappresenta infine la necessità di chiarire che:**

- la normativa in vigore indica la possibilità di convenzionamenti da parte di Enti/Associazioni con I Tribunali Ordinari in modo DIRETTO.



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna  
Pistoia*

- Gli Uffici di Esecuzione Penale Esterna sono chiamati a svolgere soltanto un'azione di carattere culturale, informativo e promozionale sul territorio sul valore e il senso delle misure e sanzioni di comunità che esula completamente dalle procedure necessarie alla stipula di convenzioni tra enti/associazioni e Tribunali Ordinari.

Ringraziando per la collaborazione si resta ad isposizione per ulteriori ed eventuali chiarimenti.

Distinti saluti

Il Direttore

Cristina Selmi